

521194 / ERILLISKERÄTYN BIOJÄTTEEN VASTAANOTTO JA KÄSITTELY, Kangasniemi 2024

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Kangasniemen kunta tekniset palvelut

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0164690-3

Postiosoite

Otto Mannisen tie 2

Postinumero

51200

Postitoimipaikka

Kangasniemi

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Mikko Korhonen

Puhelin

+358 407199370

Sähköpostiosoite

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

NUTS-koodi

FI1D1 Etelä-Savo

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.kangasniemi.fi>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/kangasniemi?id=521194&tpk=29dd6efb-71a1-4925-95e4-978d29283291>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

I.5) Pääasiallinen toimiala

Asuminen ja yhdyskuntapalvelut

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

ERILLISKERÄTYN BIOJÄTTEEN VASTAANOTTO JA KÄSITTELY, Kangasniemi 2024

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Vaarattomien jätteiden käsittely ja poiskuljetus 90513000-6

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Hankinnan kohteena on Kangasniemen kunnan alueelta kerättävän biojätteen vastaanotto ja käsittely.

Kunnan alueella toimivat kuljetusliikkeet keräävät erilliskerättyä biojätettä pääasiassa pakkaavilla jäteautoilla. Biojätettä voidaan toimittaa vastaanottopisteeseen myös puristimilla tai siirtolavoilla. Arvioitu biojättemäärä on noin 200 tonnia vuodessa. Kertatoimituksen määrä vaihtelee välillä 1-15 tonnia riippuen käyttäkö kuljetusliike mahdollisuuttaan välilastata keräämiensä biojätteen pieneriä.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Ei

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Ei

II.2) Kuvaus

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Vaarattomien jätteiden käsittely ja poiskuljetus 90513000-6

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

F1D1: Etelä-Savo

Pääasiallinen suorituspaikka

Kangasniemi

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Hankinnan kohteena on Kangasniemen kunnan alueelta kerättävän biojätteen vastaanotto ja käsittely.

Kunnan alueella toimivat kuljetusliikkeet keräävät erilliskerättyä biojätettä pääasiassa pakkaavilla jäteautoilla. Biojätettä voidaan toimittaa vastaanottopisteeseen myös puristimilla tai siirtolavoilla.

Arvioitu biojättemäärä on noin 200 tonnia vuodessa. Kertatoimituksen määrä vaihtelee välillä 1-15 tonnia riippuen käyttäkö kuljetusliike mahdollisuuttaan välilastata keräämiänsä biojätteen pieneriä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt suoritemäärät ym. tiedot eivät ole tilaajaa sitovia. Tiedot on annettu ainoastaan kokonaishinnan (katso ”Tarjousten vertailu ja valintaperusteet”) laskemista varten.

Palveluntarjoajan tehtävänä on järjestää jäteautojen biojätekuormien vastaanotto ja vastaanotetun biojätteen käsittely sisältäen kaikki kokonaispalvelun toteuttamiseen tarvittavat työvaiheet.

Palveluntarjoajan järjestämä biojätteen vastaanottopiste saa sijaita enintään 75 km:n etäisyydellä mitattuna valtatie 13 (Jyväskylätie) ja seututien 447 (Pieksämäentie) risteyksestä. Läheisyysperiaate. Jätelaki 19§ 2.momentti

Vastaanottopisteessä tulee olla mahdollisuus puhdistaa kuljetusajoneuvon kuormatila kuorman tyhjennyksen jälkeen.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Jäljempänä mainitut perusteet

Jäljempänä mainitut perusteet

Hinta

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

1.10.2024 - 30.9.2027

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Sopimus voidaan uudistaa vuodeksi kerrallaan kaksi kertaa varsinaisen urakkakauden jälkeen (optiovuodet 1+1) ajaksi 1.10.2027 – 30.9.2029. Tilaaja päättää optioiden käytöstä

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

III.1) Osallistumisvaatimukset

III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus:

Tarjouksen tekijä eli palveluntarjoaja vakuuttaa tarjousta jättäessään, ettei sitä tai sen alihankkijaa rasita mikään hankintalain 80§ tai 81§ mukainen poissulkemisperuste sekä sitoutuu tarjousta jättäessään tarvittaessa toimittamaan kaikki riittävät selvitykset tämän varmistamiseksi.

Palvelun tarjoaja sitoutuu tarjousta jättäessään toimittamaan ennen palvelusopimuksen allekirjoitusta tilaajavastuulain mukaiset todistukset ja selvitykset, jotka eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia.

Erilliset todistukset voidaan korvata esim. Luotettava Kumppani tilaajavastuuraportilla.

Tiedot tarkastetaan vähintään vuosittain ja ne tulee pitää voimassa koko urakkakauden ajan.

Sopimussuhde hankintayksikön ja palveluntarjoajan välillä ei synny hankintapäätöksellä ja sen tiedoksiannolla.

Sopimussuhde syntyy sen jälkeen, kun hankintasopimus on allekirjoitettu, jolloin palveluntarjoajasta tulee palveluntuottaja.

Palveluntuottajan tulee olla rekisteröitynyt arvonlisäverovelvolliseksi ja kuulua ennakkoperintärekisteriin ennen sopimuksen allekirjoitusta.

Palveluntuottajalla tulee olla voimassa koko sopimuskauden palvelukokonaisuuden kattava toiminnan vastuuvakuutus sekä kaikki vaadittavat ja tarvittavat luvat ja hyväksynät.

Käyttäessään palvelun toteuttamiseen alihankkijaa, palveluntuottaja vastaa, että myös mahdollisella alihankkijalla on voimassa vastaavat vakuutukset, luvat ja hyväksynät.

Palveluntuottaja sitoutuu suorittamaan hankintaan sisältyvät työt yhteistyökykyisesti, riittävin resurssein ja laadukkaasti tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Palveluntuottaja toimii työsuojelun valvontalain tarkoittamassa mielessä itsenäisenä toimijana ja vastaa siten oman ja aliurakoitsijansa työn turvallisuudesta ja tarvittavien ilmoitusten teosta.

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

IV Kohta: menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

30.8.2024 12:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä:

30.8.2024 12:05

Paikka:

Kangasniemi

Tarjoustenavaustilaisuus ei ole julkinen.

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.2) Tietoa sähköisistä työkuluista

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

521194

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

16.8.2024 12:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Tarjouksen tekijä eli palveluntarjoaja vakuuttaa tarjousta jättäessään, ettei sitä tai sen alihankkijaa rasita mikään hankintalain 80§ tai 81§ mukainen poissulkemisperuste sekä sitoutuu tarjousta jättäessään tarvittaessa toimittamaan kaikki riittävät selvitykset tämän varmistamiseksi.

Palvelun tarjoaja sitoutuu tarjousta jättäessään toimittamaan ennen palvelusopimuksen allekirjoitusta tilaajavastuulain mukaiset todistukset ja selvitykset, jotka eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia.

Erilliset todistukset voidaan korvata esim. Luotettava Kumppani tilaajavastuuraportilla.

Vaatumuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Palveluntarjoaja vakuuttaa, ettei sitä rasita hankintalain mukaiset poissulkemisveloitteet	"Kyllä" vaaditaan	
Palveluntarjoaja sitoutuu toimittamaan tarvittaessa tilaajavastuulain mukaiset todistukset	"Kyllä" vaaditaan	
Palveluntarjoaja on tutustunut tarjouspyyntöön ja pystyy täyttämään sen minimivaatimukset	"Kyllä" vaaditaan	

Hankinnan kohteen kriteerit

Palveluntarjoaja tarjoaa biojätteen vastaanoton ja käsittelyn kattavaa palvelukokonaisuutta yksikköhinnalla €/t.

Palveluntarjoaja ilmoittaa vastaanottopaikkansa etäisyyden kilometreinä mitattuna valtatie 13 (Jyväskylätie) ja seututien 447 (Pieksämäentie) risteyksestä.

Palveluntarjoaja voi tarjota lisäksi kuormakohtaista lisäveloitusta kuorman vastaanotosta ja punnituksesta €/kuorma.

Muita lisämaksuja ei voi tarjota ja niitä ei makseta. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Hinnat tarjotaan ilman arvonlisäveroa, joka lisätään tarjoushintoihin voimassa olevan arvonlisäverokannan mukaan.

Tarjoushinnat annetaan liitteenä olevalla tarjouslomakkeella.

Kangasniemen kunta ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Kokonaishinnan maksimipisteet

100,00

Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Vertailuhinta

Täytetyn tarjouslomakkeen mukainen vertailuhinta

Hankittava määrä: € (alv0%) (EUR / € (alv0%))

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Syötä yksikköhinta kohtaan syötetään täytetyn tarjouslomakkeen mukainen vertailuhinta.				
Ladattava täytetty tarjouslomake (excel)		Lataus vaaditaan		

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Etelä-Savon maakunnassa sijaitseva Kangasniemi on vireä maaseutukunta, jossa on vetovoimainen luontoympäristö, aktiivinen järjestökenttä, toimivia kyläyhteisöjä sekä kehittyvä ja monipuolinen yrityskehitys. Kunnan asukasluku on n. 5200, ja kunnan alueella on n. 3800 vapaa-ajan asuntoa, Vesistörikkaassa kunnassa on rantaviivaa yli 1500 km. Puulan rannalla sijaitseva Kangasniemi on paitsi suosittu vapaa-ajan asumisen kunta myös vetovoimainen pendelöintikunta.

Laskutus ja maksuehto

Kangasniemen kunta vastaanottaa vain sähköisiä laskuja.

Maksuehto vähintään 21 pv netto.

Laskutus- tms. lisiä ei hyväksytä.

Viivästyskorko enintään korkolain mukainen.

Hylkäämisperusteet

Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta, mikäli jokin seuraavista seikoista täyttyy:

- tarjous on saapunut liian myöhään
- tarjous on vajavainen tai virheellinen tai ei muutoin vastaa tarjouspyyntöä
- tarjous on toimitettu muuhun kuin pyydettyyn osoitteeseen.
- tarjouksesta puuttuvat tilaajavastuulain mukaiset todistukset
- tarjoaja on laiminlyönyt verojen ja sosiaalimaksujen suorittamisen
- tarjoaja on syyllistynyt olennaisesti väärin tietojen antamiseen tarjouksessaan
- tarjoaja on päätetty asettaa selvitystilaan
- tarjoajan vastuuhenkilö on asetettu liiketoimintakieltoon

- tarjoaja on toimintaa harjoittaessaan syyllistynyt vakavaan virheeseen, jonka tilaaja voi tarvittaessa näyttää toteen

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden vapaaseen vertailuun sekä oikeuteen olla hyväksymättä yhtäkään tarjousta. Tilaaja voi käyttää itseään referenssinä.

Sopimusmenettely

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana. Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määritellään tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Toimeksiantoa voidaan tarvittaessa laajentaa tai tehdä jatkohankintoja.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta. Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta.

Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys on seuraava:

1. Sopimus
2. Sopimusneuvottelun pöytäkirja
3. Tarjouspyyntöasiakirjat
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa, (JYSE 2014 PALVELUT, päivitysversio huhtikuu 2022)
5. Tarjous
6. Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista (esimerkiksi olennaisten organisaatio- ym. muutosten johdosta) ilmoitetaan viipymättä toiselle sopijapuolelle.

Sopimusta koskevat mahdolliset erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten keskinäisten neuvottelujen avulla. Mikäli yhteisymmärrystä ei saavuteta, riitaisuudet jätetään Etelä-Savon käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuuteen sovelletaan julkisuuslakia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621). Hankintaa koskeva asiakirja tulee julkiseksi asianosaisille sitten kun hankinta- tai poissulkemispäätös on tehty. Liike- ja ammattisalaisuudet ovat salassa pidettäviä tietoja. Kokonaishinta ei kuitenkaan voi olla liike-salaisuus. Yleisesti hankintapäätökseen liittyvät asiakirjat tulevat yleisöjulkisiksi sitten, kun sopimus on tehty. Salassa pidettävät asiakirjat eivät tule julkisiksi.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Etelä-Savon käräjäoikeuden ratkaistavaksi

Liitteet ja linkit

Liitteet

Bio tarjouspyyntö 2024.docx
Tarjouspyyntö DRAFT biojätteet.xlsx

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Mikko Korhonen	Tekninen johtaja